05-febrero-2024

Informe de enero sobre el avance en el diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco

Proceso Electoral Local Concurrente 2023-2024

Dirección de Informática

Contenido

[Presentación 3](#_Toc158121060)

[Acuerdos 5](#_Toc158121061)

[Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna 6](#_Toc158121062)

[a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP 6](#_Toc158121063)

[b. Comité Técnico Asesor del PREP 6](#_Toc158121064)

[c. Secretaría Técnica del COTAPREP 8](#_Toc158121065)

[d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas 9](#_Toc158121066)

[e. Recursos humanos y capacitación 9](#_Toc158121067)

[g. Instalación de CATD y, en su caso, CCV 9](#_Toc158121068)

[h. Desarrollo del sistema informático 9](#_Toc158121069)

[i. Auditoría 10](#_Toc158121070)

[Anexo 1 11](#_Toc158121071)

# Presentación

La Dirección de Área de Informática del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco (IEPC) rinde el presente informe derivado del acuerdo del Consejo General del IEPC Jalisco IEPC-ACG-053/2023[[1]](#footnote-2),que con fecha de 31 de agosto del año en curso designa a esta dirección como instancia interna responsable para coordinar las labores del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP), para el Proceso Electoral Local Concurrente 2023-2024, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 338, párrafo 3 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (INE) y en el artículo 25, párrafo 1, fracción XII del Reglamento Interior de este organismo electoral, así como en cumplimiento del ANEXO 13, numeral 33 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

El presente informe corresponde a las actividades realizadas durante **el periodo del 1° al 31° del mes de enero** y que van en coordinación con el Plan de Trabajo cuyo objetivo es lograr cumplir con cada actividad establecida y enfocada a la operación exitosa del PREP.

Este informe contempla los siguientes apartados:

* Acuerdos: En este apartado se enlistan los acuerdos aprobados durante el periodo que se reporta.
* Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna: En este apartado se definen los avances del periodo que se reporta. Para un correcto seguimiento de los avances del periodo reportado, éstos se subdividen en los siguientes temas:
  + Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP.
  + Comité Técnico Asesor del PREP
  + Secretaría Técnica del COTAPREP
  + Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas
  + Recursos humanos y capacitación
  + Infraestructura (medios técnicos, servicios e instalaciones necesarios)
  + Instalación de CATD y, en su caso, CCV
  + Desarrollo del sistema informático
  + Auditoría
  + Difusores oficiales

A continuación, se muestran las principales actividades que se llevaron a cabo durante el periodo que en el presente se informa, y que corresponden al plan de trabajo para la implementación del PREP y que presentó la instancia interna al Instituto Nacional Electoral.

|  |
| --- |
| Resumen General Actividades principales y entregables del mes de enero |

| Núm. | Actividad | Entregable | Periodo o fecha de ejecución | | Responsable | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Inicio | Término |
| 15. | **Elaborar** el **proyecto** de **Prototipo navegable** del sitio de publicación y **formato de base de datos** que se utilizarán en la operación del PREP. | Proyecto de Prototipo Navegable | 1 de noviembre | 2 de enero | Instancia interna |
| 15.1. | *Realizar el maquetado del prototipo navegable del PREP* | | | | |
| 16. | **Elaborar** el **proyecto** de **Acuerdo por el que se determina la ubicación de los CATD, y en su caso CCV**, y por el que se instruye su instalación y habilitación. | Proyecto de Acuerdo | 2 de enero | 2 de enero | Instancia interna |
| 16.1. | *Elaborar el proyecto de acuerdo e impactar las observaciones que en su caso se realicen* | | | | |
| 17. | **Elaborar** el **proyecto** de **Acuerdo por el que se instruye a los Consejos Distritales o Municipales**, según corresponda para que **supervisen las actividades** relacionadas con el diseño, implementación y operación del PREP en los **CATD y en su caso, CCV**. | Proyecto de Acuerdo | 2 de enero | 2 de enero | Instancia interna |
| 17.1. | *Elaborar el proyecto de acuerdo e impactar las observaciones que en su caso se realicen* | | | | |
| 18. | **Determinar** el **Proceso Técnico Operativo**. | Acuerdo | 15 de diciembre | 2 de enero | Consejo General |
| 18.1. | *Aprobar en sesión del COTAPREP, el Proceso Técnico Operativo del PREP* | | | | |
| 18.2. | *Aprobar el acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo del PREP* | | | | |
| 19. | **Remitir** el **Listado del o los candidatos a entes auditores**, así como la síntesis de su experiencia en materia de auditorías. | Listado | 1 de diciembre | 2 de enero | Instancia interna |
| 19.1. | *Derivado de las reuniones de trabajo con candidatos a ente auditor, definir la o las propuestas de candidatos* | | | | |
| 19.2. | *Remitir el listado con las propuestas y la síntesis de su experiencia en materia de auditorías* | | | | |
| 20. | **Informar** sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP (**actividades realizadas en diciembre**). | Informe | 1 de enero | 5 de enero | Instancia interna |
| 20.1 | *Remitir el informe correspondiente al mes de diciembre* | | | | |

# Acuerdos

En sesión del 21 de diciembre mediante el acuerdo IEPC-ACG-109/2023[[2]](#footnote-3), el Consejo General aprobó el Proceso Técnico Operativo del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Local Concurrente 2023-2024, propuesto por el Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares de este organismo electoral, y que fue propuesto en la segunda reunión formal de trabajo del COTAPREP por la instancia interna, y presentado y aprobado en la segunda sesión ordinaria del mismo Comité.

El 31 de enero, en la primera sesión ordinaria del Consejo General, se aprobó el acuerdo IEPC-ACG-011/2024[[3]](#footnote-4), “ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE JALISCO, POR EL QUE SE APRUEBA LA PROPUESTA CONTENIDA EN EL DICTAMEN EMITIDO POR EL COMITÉ TÉCNICO ASESOR DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES, RESPECTO DE LA UBICACIÓN E INSTALACIÓN DE LOS CENTROS DE ACOPIO Y TRANSMISIÓN DE DATOS (CATD), Y UN CENTRO DE CAPTURA Y VERIFICACIÓN (CCV); Y SE INSTRUYE A LA COMISIÓN DE INFORMÁTICA Y USO DE TECNOLOGÍAS, ASÍ COMO A LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES DEL INSTITUTO, A DAR SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN A LOS TRABAJOS DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES EN LOS CATD Y EL CCV, PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL CONCURRENTE 2023-2024”.

# Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna

La Dirección de Área de Informática del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco continúa con las actividades de planeación, desarrollo e implementación para el PREP durante el mes de enero.

Se continúa con la designación del ente auditor a través de una licitación pública local. De igual forma se ha tenido contacto con proveedores de equipos y servicios de telefonía celular para la adquisición de 2,800 equipos y 2,700 planes de servicio de telefonía e internet. Se trabaja en la licitación que se llevará a cabo para la contratación de dichos servicios y adquisición de los equipos.

Se cuenta con el prototipo navegable que sirve de base y ejemplo para su implementación en un portal y sitio web, con la información que se destaca desde el mismo prototipo.

## a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP

El día 29 de enero se celebró la tercera sesión ordinaria de la Comisión de Informática y uso de Tecnologías en la que se presentaron los avances del diseño, implementación y operación del PREP por parte de la instancia interna.

Sitio web de la sesión [Tercera sesión ordinaria de la Comisión de Informática y uso de Tecnologías | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco (iepcjalisco.org.mx)](https://www.iepcjalisco.org.mx/transparencia/articulo-38/comisiones/2024-01-29/tercera-sesion-ordinaria-de-la-comision-de-0).

## b. Comité Técnico Asesor del PREP

El 25 de enero del 2024 se celebró la tercera reunión formal de trabajo con las representaciones de partidos políticos y del Comité, en la que se abordaron los siguientes puntos:

1. *Presentación del prototipo navegable del portal PREP*
2. *Presentación del formato de las bases de datos descargables del PREP*
3. *Resumen y cierre de la reunión.*

En dicha reunión, se compartió la URL <https://iepc.cc/prototipoPREP> para visualizar el prototipo navegable en el que ya se implementaron las observaciones que se recibieron por parte del INE.

Los acuerdos que se tomaron en dicha reunión de trabajo fueron los siguientes:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Núm.** | **Asunto/**  **tema** | **Acuerdo** | **Fecha del acuerdo** | **Propuesto/**  **Solicitado por** | **Responsable** | **Estatus** |
| **1** | Prototipo sitio navegable del PREP | Eliminar el rubro de “voto en prisión preventiva” del prototipo | 25/01/2024 | Héctor Gallego | Héctor Gallego | Realizado |
| **2** | Prototipo sitio navegable del PREP | Confirmar si se contará dentro del sitio con la opción de “urna electrónica” | 25/01/2024 | Héctor Gallego | Héctor Gallego | Realizado |
| **3** | Prototipo sitio navegable del PREP | Identificar si la información de votos puede aparecer desplegada por distrito | 25/01/2024 | César Ledesma | Héctor Gallego | Realizado |
| **4** | Bases de datos del PREP | Definir si la información de las boletas sobrantes aparecerá en las bases de datos | 25/01/2024 | César Ledesma | Héctor Gallego | Realizado |

Video de la reunión de trabajo: [3ª Reunión de trabajo con representaciones de partidos políticos y candidaturas ind. y COTAPREP (youtube.com)](https://www.youtube.com/watch?v=pGYwBv0w6uQ).

El 26 de enero del 2024 se llevó a cabo, de manera virtual, la Tercera sesión ordinaria del COTAPREP en la que se revisaron los siguientes puntos:

1. Aprobación del acta de la segunda sesión del COTAPREP.
2. Seguimiento y estado en que se encuentran los acuerdos tomados en sesiones y reuniones anteriores.
3. Presentación del avance de las actividades correspondientes a diciembre de 2023, relacionadas con la implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP).
4. Presentación del primer informe de actividades de este Comité, correspondiente a noviembre y diciembre de 2023.
5. Aprobación del dictamen por el que se propone la ubicación e instalación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD) y un Centro de Captura y Verificación (CCV), así como la solicitud al Consejo General para que instruya a los consejos distritales y municipales electorales del Instituto a dar seguimiento y supervisión a los trabajos de diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Concurrente 2023-2024.

Video de la sesión: [Tercera sesión ordinaria del COTAPREP (youtube.com)](https://www.youtube.com/watch?v=4euRIfC18vY)

## c. Secretaría Técnica del COTAPREP

El 25 de enero, se presentó en la tercera reunión formal de trabajo del Comité, el “Prototipo Navegable del portal del PREP”, el cual incluía, las observaciones que fueron realizadas por el INE.

El 26 de enero, en la tercera sesión ordinaria del Comité, fue presentado para su aprobación el dictamen por el que se propone la ubicación e instalación de los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD) y un Centro de Captura y Verificación (CCV), así como la solicitud al Consejo General para que instruya a los consejos distritales y municipales electorales del Instituto a dar seguimiento y supervisión a los trabajos de diseño, implementación y operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares para el Proceso Electoral Local Concurrente 2023-2024, el cual fue aprobado por unanimidad.

## d. Adquisiciones, licitaciones, adjudicaciones directas

El 25 de enero se publicaron en el portal oficial de este instituto, la convocatoria y las bases de la licitación pública local LPL-05-2024 para la contratación del “SERVICIO DE AUDITORIA AL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES (PREP)” disponibles a través del siguiente enlace: [Licitaciones 2024 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco (iepcjalisco.org.mx)](https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-2024).

Se trabaja en la licitación para la adquisición de 2,800 equipos telefónicos y 2,700 planes de servicio de internet, que servirán para la operación del PREP casilla.

## e. Recursos humanos y capacitación

El 1 de enero se incorporó personal coordinador de la Dirección de Informática, quienes, en su momento, apoyarán en los trabajos que se realizarán en el PREP.

De igual forma, se integraron 2 subcoordinadores a cada uno de los consejos distritales que apoyarán en los trabajos del PREP en cada distrito.

## g. Instalación de CATD y, en su caso, CCV

Los consejos distritales trabajan actualmente con la infraestructura que hasta el momento requieren cada uno de ellos, actualmente se realiza la búsqueda de fincas para consejos municipales de zona metropolitana de Guadalajara, que se instalarán el 16 de marzo.

Se contempla en cada una de ellas, el espacio requerido para los trabajos de implementación del PREP.

Se adecuó un espacio en las instalaciones del IEPC en 16 de septiembre, para que sirva como CCV del PREP. Queda pendiente conocer las fincas de los municipios de zona metropolitana, para identificar si alguna de ellas pudiera habilitarse para funcionar como CCV.

## h. Desarrollo del sistema informático

**Análisis:** Etapa concluida y que da seguimiento al PTO del PREP.

**Diseño:** Se cuenta con la estructura principal de base de datos, archivos de datos de publicación y procedimientos de actualización y publicación. Se trabaja con la definición preliminar de la estructura en la nube.

**Construcción:** Se tiene una versión alfa de PREP Casilla con la que se ha estado valorando las posibles terminales móviles a utilizar, así como pruebas de conectividad y calidad de imagen. Se cuenta con versiones beta del registro de actas en CATD, digitalización, captura y una versión alfa del procesamiento de los datos en sede central.

**Pruebas:** Un equipo de “Validación de Calidad” prueba los módulos sobre equipo de cómputo idéntico al asignado para CATD.

**Procedimientos de control de cambios**: Se lleva a cabo a través de plataformas y sistemas dedicados a ello. Se cuenta con versiona miento de las aplicaciones, ya sean web o aplicaciones móviles. La versión final de cada sistema llevará un nombre clave para su total identificación.

## i. Auditoría

El 25 de enero se publicaron las bases para la licitación del ente auditor del PREP en el portal oficial del instituto. El cual se contempla su fallo el día 12 de febrero.

[Licitaciones 2024 | Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco (iepcjalisco.org.mx)](https://www.iepcjalisco.org.mx/licitaciones-2024).

# Anexo 1

Lista de Asistencia

**Tercera reunión formal de trabajo**

25 de enero | 16:15 horas | Sesión Virtual

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Área** | **Cargo** | **Correo electrónico** |
| **Ing. Ignacio Alberto Alarcón Alonzo** | COTAPREP | Integrante | [alarcon33@gmail.com](mailto:alarcon33@gmail.com) |
| **Ing. César Ledesma Ugalde** | COTAPREP | Integrante | [cesarledu@hotmail.com](mailto:cesarledu@hotmail.com) |
| **Mtra. Claudia Carolina Olivares Álvarez** | COTAPREP | Integrante | [carolinao@gmail.com](mailto:carolinao@gmail.com) |
| **Ing. Héctor Gallego Avila** | COTAPREP | Secretario técnico | [hgallego@iepcjalisco.mx](mailto:hgallego@iepcjalisco.mx) |
| **Lic. Zoad Jeanine García González** | Consejo General | Consejera electoral | [zoad.garcia@iepcjalisco.mx](mailto:zoad.garcia@iepcjalisco.mx) |
| **C. Alejandra Paola Arciniega Oropeza** | Consejo General | Representante suplente del Partido Revolucionario Institucional | [paola\_arci@hotmail.com](mailto:paola_arci@hotmail.com) |

Video de la reunión: <https://youtu.be/pGYwBv0w6uQ?si=QaptTDtmbavRBlsY>

Lista de Asistencia

**Tercera sesión ordinaria**

26 de enero | 16:00 horas | Reunión Virtual

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Área** | **Cargo** | **Correo electrónico** |
| **Ing. Ignacio Alberto Alarcón Alonzo** | COTAPREP | Integrante del COTAPREP | [alarcon33@gmail.com](mailto:alarcon33@gmail.com) |
| **Ing. César Ledesma Ugalde** | COTAPREP | Integrante del COTAPREP | [cesarledu@hotmail.com](mailto:cesarledu@hotmail.com) |
| **Mtra. Claudia Carolina Olivares Álvarez** | COTAPREP | Integrante del COTAPREP | [carolinao@gmail.com](mailto:carolinao@gmail.com) |
| **Ing. Héctor Gallego Avila** | Dirección de Informática | Secretario Técnico COTAPREP | [hgallego@iepcjalisco.mx](mailto:hgallego@iepcjalisco.mx) |
| **Lic. Luis Alberto Muñoz Rodríguez** | Consejo General | Representante suplente del Partido Acción Nacional | [luis\_munoz\_80@hotmail.com](mailto:luis_munoz_80@hotmail.com) |

Video de la sesión: <https://www.youtube.com/live/4euRIfC18vY?si=TMmLxIQsNMF_cCQJ>

1. <https://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/sesiones-de-consejo/consejo%20general/2023-08-31/7iepc-acg-053-2023.pdf> [↑](#footnote-ref-2)
2. <https://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/sesiones-de-consejo/consejo%20general/2023-12-21/11iepc-acg-109-2023.pdf> [↑](#footnote-ref-3)
3. <https://www.iepcjalisco.org.mx/sites/default/files/sesiones-de-consejo/consejo%20general/2024-01-31/14iepc-acg-011-2024.pdf> [↑](#footnote-ref-4)